

OBČINA KAMNIK
ŽUPAN
Glavni trg 24
1240 Kamnik

Številka: 007-0007/2017 – 4/3
Datum: 13. 3. 2017

OBČINSKI SVET
OBČINE KAMNIK

ZADEVA: PREDLOG PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU MLADINSKIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV V OBČINI KAMNIK

PREDLAGATELJ: Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

POROČEVALKI: Tina Trček, podsekretarka – vodja Oddelka za družbene dejavnosti
Mira Resnik, višja svetovalka za področje družbenih dejavnosti

PRAVNA OSNOVA: 21. in 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 27. člen Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10), Zakon o mladinskih svetih (Uradni list RS, št. 70/00 in 42/10) in 17. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15)

NAMEN: Obravnava in sprejem

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Pravilnik o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Kamnik.

O b r a z l o ž i t e v :

1. Razlogi za sprejem pravilnika in ocena stanja:

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 27. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10), Zakona o mladinskih svetih (Uradni list RS, št. 70/00 in 42/10) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) lokalna skupnost za področje mladinske dejavnosti lahko dodeli finančna sredstva na podlagi javnega razpisa ali javnega poziva. Izjema je sofinanciranje mladinskega sveta, ki se lahko financira po posebnem postopku, na podlagi neposrednega poziva in sklenjene pogodbe med obema pogodbenima strankama, s katero se uredijo medsebojna razmerja v zvezi z zagotavljanjem proračunskih sredstev za sofinanciranje dejavnosti.

Občina Kamnik je leta 2012 sprejela Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju mladinskih programov in projektov v Občini Kamnik (v nadaljevanju: pravilnik) ter leta 2016 nekaj manjših sprememb pravilnika. V teku izvajanja pravilnika se je izkazalo, da je potrebno vanj vnesti določila glede načina in postopkov sofinanciranja mladinskega centra in

mladinskega sveta. Hkrati je izpopolnjeno in dodelano tudi ostalo besedilo pravilnika, ki se nanaša na sofinanciranje mladinskih programov in projektov.

2. Cilji in načela predloga pravilnika:

Cilji pravilnika so:

- opredelitev obsega, postopkov, meril in kriterijev za sofinanciranje mladinskih dejavnosti v skladu z veljavno zakonodajo in zagotavljanje transparentnosti porabe sredstev, ki jih občinski proračun namenja za področje mladine;
- opredelitev vseh mladinskih dejavnosti, ki so podprte s strani Občine Kamnik;
- spodbujanje nevladnih organizacij in ostalih izvajalcev k aktivnemu delovanju na področju mladinskih programov in projektov, k izobraževanju, razvoju kakovosti, učinkovitosti in inovativnosti.

3. Ocena finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem pravilnika na proračun:

V občinskem proračunu je lokalna skupnost že do sedaj namenjala finančna sredstva za mladinske programe in projekte, prav tako tudi za delovanje mladinskega centra in mladinskega sveta. Obseg sredstev se v občinskem proračunu v ta namen določi vsako leto posebej. Sprejem in potrditev pravilnika zato ne prinaša dodatnih finančnih posledic za proračun, temveč zgolj na enem mestu združuje vsa področja mladinskih dejavnosti, ki so podprti s strani lokalne skupnosti.

4. Oddaja pripomb in predlogov javnosti na predlog pravilnika:

Oddaja pripomb in predlogov je mogoča najkasneje do 28. 3. 2017 na naslov obcina@kamnik.si ali Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, s pripisom »pripomba na predlog Pravilnika o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Kamnik«.

Marjan Šarec
ŽUPAN

Priloga: Pravilnik o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Kamnik.

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 27. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10), Zakona o mladinskih svetih (Uradni list RS, št. 70/00 in 42/10) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) je Občinski svet Občine Kamnik na ___ seji dne _____ sprejel

P R A V I L N I K

o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Kamnik

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa upravičence, pogoje, postopek, kriterije in merila za sofinanciranje mladinskih programov in projektov, dejavnosti mladinskega centra in mladinskega sveta (v nadaljevanju: sofinanciranje).

2. člen

Sofinanciranje se izvede na podlagi javnega razpisa ali javnega poziva, ki se objavi na uradni spletni strani Občine Kamnik ali v drugih lokalnih sredstvih javnega obveščanja, razen v primeru iz 19. člena tega pravilnika.

VSEBINSKE DOLOČBE

3. člen

Opredelitev pojmov po tem pravilniku:

- "mladinski program (dejavnost)" je kontinuirano izvajanje in koordiniranje mladinskih aktivnosti skozi celo leto (srečanja najmanj enkrat tedensko, najmanj devet mesecev v letu);
- "mladinski projekt" je posamična aktivnost izvajalca – posamični zaključen enkratni dogodek.

4. člen

Namen sofinanciranja po tem pravilniku je omogočanje mladinskega dela in vzpodbujanje razvoja mladinske politike s podporo kvalitetnim mladinskim programom, projektom oziroma mladinskim organizacijam na lokalni ravni, ki prispevajo k usposabljanju in pridobivanju veščin ter socialnemu vključevanju mladih.

5. člen

Predmet tega pravilnika je sofinanciranje zlasti mladinskih programov in projektov, ki:

- vključujejo neformalno izobraževanje in druge občolske dejavnosti;
- vključujejo informativna središča in druge oblike informiranja ter svetovanja mladim;
- vključujejo raziskovalno dejavnost mladih;
- vključujejo aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa;
- vključujejo programe za preprečevanje uživanja drog in drugih nevarnih substanc;
- spodbujajo k strpnosti, nenasilju med in nad mladimi;
- spodbujajo kulturno izražanje in kreativnost;
- spodbujajo inovativnost med mladimi;

- spodbujajo delovanje na področju medgeneracijskega sodelovanja;
- vključujejo mladinsko prostovoljno delo;
- preventivni programi na različnih vsebinskih področjih.

Predmet sofinanciranja ne morejo biti mladinski programi in projekti, ki imajo naravo:

- dopolnilnega poklicnega ali univerzitetnega izobraževanja;
- rednega ali dopolnilnega izobraževanja v okviru ustanov, ki delujejo v skladu z določili Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja;
- investicij ali nakupa opreme;
- vključevanje odvisnikov v skupnosti za zdravljenje odvisnosti;
- znanstvenih raziskovanj in strokovnih srečanj znanstvenega značaja.

6. člen

Upravičenci do sofinanciranja po tem pravilniku so neprofitne organizacije, zavodi, društva, zveze društev oziroma organizacij, ki so nosilci programov in projektov, namenjenim mladim med 15. in dopolnjenim 29. letom starosti, ki delujejo na območju občine Kamnik.

Pravico do sofinanciranja stroškov delovanja pa imajo tisti prijavitelji, ki izvajajo izključno programe in projekte za mlade, njihovo delovanje pa je širšega javnega pomena v občini Kamnik.

7. člen

Pravico do sofinanciranja mladinskih programov in projektov imajo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za izvajanje mladinske dejavnosti v skladu z zakonom;
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih aktivnosti;
- nimajo preteklih neporavnanih obveznosti do Občine Kamnik;
- delujejo na območju občine najmanj eno leto;
- programi in projekti se izvajajo za mladino v občini Kamnik (mladi od 15 do dopolnjenega 29 leta starosti);
- programi in projekti so v interesu občine Kamnik;
- imajo najmanj 90 % članstva v starosti od 15 do dopolnjenega 29 leta starosti;
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja mladinskih programov in projektov, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov;
- v primeru, da so bili prejemniki sredstev na javnem razpisu ali javnem pozivu Občine Kamnik za mladinske programe in projekte v preteklem letu, morajo imeti izpolnjene vse pretekle pogodbene obveznosti.

POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

8. člen

Finančna sredstva se prijaviteljem dodelijo na podlagi javnega razpisa ali javnega poziva. Vrednost sofinanciranja je odvisna od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu za področje mladinskih dejavnosti.

9. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo, da gre za javni razpis za izbiro programov in projektov v mladinskem sektorju in da se sofinancirajo tisti, ki so ovrednoteni višje;

- navedbo naročnika (naziv, sedež);
- predmet javnega razpisa;
- navedbo upravičencev, ki se lahko prijavijo na razpis;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji in njihovi programi in projekti;
- merila in kriterije za vrednotenje mladinskih programov in projektov ter stroškov delovanja;
- okvirno vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa;
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva;
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge;
- dokazila o izpolnjevanju pogojev;
- način dostave vlog;
- navedbo javnih uslužbencev, pristojnih za posredovanje informacij v zvezi z razpisom;
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu razpisa;
- informacijo o morebitni razpisni dokumentaciji, ki je na razpolago.

Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka se lahko objavijo tudi drugi podatki, glede na predmet javnega razpisa. Vsebina podrobnejše dokumentacije se posebej določi v besedilu javnega razpisa.

10. člen

Objava javnega poziva mora vsebovati:

- navedbo, da gre za javni poziv za izbiro programov in projektov v mladinskem sektorju in da se sofinancirajo tisti, ki so ovrednoteni višje;
- navedbo naročnika (naziv, sedež);
- predmet javnega poziva;
- navedbo upravičencev, ki se lahko prijavijo na poziv;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji;
- merila in kriterije, ki jih mora izpolnjevati program v mladinskem sektorju za sofinanciranje;
- okvirno vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega poziva;
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva;
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge;
- dokazila o izpolnjevanju pogojev;
- način dostave vlog;
- navedbo javnih uslužbencev, pristojnih za posredovanje informacij v zvezi s pozivom;
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu poziva;
- informacijo o morebitni razpisni dokumentaciji, ki je na razpolago.

Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka tega člena se lahko objavijo tudi drugi podatki, glede na predmet javnega poziva. Vsebina podrobnejše dokumentacije se posebej določi v besedilu javnega poziva.

11. člen

Za odpiranje prispelih vlog in izvedbo javnega razpisa ali javnega poziva imenuje župan Občine Kamnik razpisno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana. Pristojni organ občinske uprave zbira vloge za sofinanciranje ter skrbi za koordinacijo izvedbe javnega razpisa ali javnega poziva. Javni razpis ali javni poziv se objavi na podlagi sklepa, ki ga izda župan Občine Kamnik in s katerim se določijo vrsta postopka, datum objave in besedilo razpisa oziroma poziva.

Prijavni rok na javni razpis in javni poziv trajata najmanj en mesec.

Po preteku prijavnega roka razpisna komisija pregleda prispele prijave ter ugotovi njihovo pravočasnost, popolnost in upravičenost prijavitelja. Prijave, vložene po izteku prijavnega roka ter prijave, ki jih ne vložijo upravičena oseba, se s sklepom zavržejo.

Prijavitelj nepopolne prijave, ki je bila vložena v prijavnem roku, se povabi, da svojo prijavo dopolni v osmih dneh po prejemu povabila. Če prijava ni dopolnjena v roku, se zavrže kot nepopolna.

Pravočasne in popolne prijave se ovrednotijo skladno s pogoji in merili, določenimi v javnem razpisu oziroma pozivu. Po zaključenem vrednotenju komisija pripravi predlog o izbiri upravičencev in deležu sredstev za sofinanciranje.

Na podlagi predloga iz prejšnjega odstavka tega člena pooblaščenca oseba sprejme sklep o izbiri. Na podlagi sklepa pristojni organ izda odločbe, v katerih se določi upravičenost in obseg sofinanciranja. Ko odločba postavne izvršljiva, se z upravičencem sklene pogodba.

Če izvajalec ne vrne podpisane pogodbe v roku 8 dni od vročitve pisnega predloga pogodbe, se šteje, da od pogodbe odstopa.

12. člen

Mladinski programi in projekti oziroma stroški delovanja prijaviteljev ter dejavnost mladinskega centra se vrednotijo na podlagi meril in kriterijev iz tega pravilnika.

13. člen

Izvajalec je dolžan obvestiti Občino Kamnik o spremembi okoliščin, ki utegnejo kakorkoli vplivati na izpolnitev njegovih pogodbenih obveznosti.

14. člen

Izvajalec je dolžan Občini Kamnik predložiti poročilo, o poteku in rezultatih izvedbe predmeta pogodbe, skladno z razpisnimi in pogodbenimi določili.

MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE

Javni razpis

15. člen

Komisija bo pri vrednotenju prispelih vlog za sofinanciranje programov oziroma projektov upoštevala naslednja merila in kriterije:

- program oziroma projekt vključuje mlade z manj priložnostmi, iz manj privilegiranega socialno-ekonomskega okolja, mlade iz ogroženih družin, šolske osipnike, družbeno izločeno mladino, invalide (5 točk);
- inovativnost programa oziroma projekta oziroma inovativnost pristopa k reševanju problemov z različnih področij življenja lokalne skupnosti (5 točk);
- program oziroma projekt spodbuja neformalno izobraževanje mladih (5 točk);
- obseg in kvaliteta predlaganega programa oziroma projekta (10 točk);
- program oziroma projekt je v korist lokalne skupnosti (10 točk);
- preventivna narava programa oziroma projekta (zloraba dovoljenih in nedovoljenih substanc, čustvena in fizična zloraba v družinah) (5 točk);
- spodbujanje sodelovanja med mladimi (10 točk);
- prostovoljno mladinsko delo (10 točk);
- intenzivnost izvajanja programa (tedenske in letne aktivnosti) (do 20 točk);
- kontinuiteta izvajanja programa (2 točki za vsako leto delovanja, vendar največ 20 točk);

- število aktivnih vključenih članov v mladinskih programih in projektih:
 - do 10 aktivnih članov oziroma nosilcev (1 točka);
 - 11 do 20 aktivnih članov oziroma nosilcev (2 točki);
 - 21 do 30 aktivnih članov oziroma nosilcev (3 točke);
 - 31 do 40 aktivnih članov oziroma nosilcev (4 točke);
 - 41 in več aktivnih članov oziroma nosilcev (5 točk).

Na področju sofinanciranja projektov se dodelijo dodatne točke še za:

- reference prijavitelja (do 5 točk);
- sodelovanje z drugimi skupinami, organizacijami, institucijami v programu oziroma projektu (do 5 točk);
- spodbujanje osebne avtonomije mladih (do 5 točk);
- spodbujanje družbene integracije mladih (do 5 točk);
- neformalno izobraževanje in usposabljanje mladih za mladinsko delo (do 5 točk);
- mednarodno mladinsko delo (do 5 točk);
- mobilnost mladih (do 5 točk);
- informiranje in svetovanje za mlade (do 5 točk).

Skupno število točk se poveča za društva, ki imajo sklenjeno najemno pogodbo za prostore delovanja društva in plačujejo najemnino, in sicer za 30 točk.

Najvišje število točk, ki jih lahko prijavitelj na javnem razpisu doseže je 185 točk.

Z javnim razpisom se določi minimalno število točk, ki jih mora prijavitelj doseči za sofinanciranje ter največje število projektov posameznega prijavitelja, ki bodo sofinancirani.

16. člen

Programi in projekti se ocenijo v skladu z merili in kriteriji in ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov in projektov. Ne glede na število zbranih točk in vrednosti točk, se posamezni program oziroma projekt lahko sofinancira največ do 50 % ocenjene vrednosti programa.

Višina sofinanciranja se določi tako, da se število doseženih točk pomnoži z vrednostjo točke. Vrednost točke se določi tako, da se okvirna vrednost sredstev javnega razpisa deli s številom doseženih točk vlog vseh prijaviteljev, ki so dosegli vsaj minimalno število točk, določeno z razpisom.

Javni poziv 17. člen

Komisija bo pri vrednotenju prispelih vlog za sofinanciranje upoštevala naslednja merila in kriterije:

- število članov in članic v starosti od 15. do dopolnjenega 29. leta starosti na zadnji dan preteklega leta (do 10 točk);
- obseg programa (do 20 točk);
- kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa (do 20 točk);
- spodbujanje samostojnega dela mladih (do 20 točk);
- vključenost mladih z manj priložnostmi (do 10 točk);
- izkazovanje kamniškega občinskega porekla v javnih predstavitvah programov (do 10 točk);
- medijska pokritost programa (do 10 točk).

Najvišje število točk, ki jih lahko prijavitelj na javnem pozivu doseže, je 100 točk.

Z javnim pozivom se določi minimalno število točk, ki jih mora prijavitelj doseči za sofinanciranje.

DEJAVNOST MLADINSKEGA CENTRA

18. člen

Mladinski center je organizirano funkcionalno središče za mlade, v katerem se izvajajo programi v mladinskem sektorju in mladinsko delo na lokalni ravni. Prijavitelj je javni zavod, ki deluje v mladinskem sektorju ali organizacija v mladinskem sektorju, ki ima status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju in obstaja najmanj eno leto. Na poziv se ne morejo prijaviti javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Kamnik.

Sredstva za delovanje mladinskega centra se zagotavljajo na podlagi javnega poziva.

Predmet javnega poziva so predvsem programi neformalnega učenja mladih z namenom dvigovanja njihovih državljskih, medkulturnih in socialnih kompetenc, še posebej mladih z manj priložnostmi ter programi usposabljanj in učnih procesov za mlade, ki prispevajo k vidnosti in razvoju mladinskega sektorja.

Prijavljeni programi morajo upoštevati:

- zagotavljati obseg mladinskih programov v količini najmanj 1.500 ur letno;
- program iz področja LAS (Lokalna akcijska skupina, ki deluje na področju preventive različnih oblik zasvojenosti) ni upravičen do sofinanciranja na podlagi poziva;
- spodbujati morajo participacijo;
- nuditi morajo neformalno in medkulturno učenje;
- prispevati morajo k socialni povezanosti in družbeni integraciji mladih, predvsem mladih z manj priložnostmi;
- uveljavljati morajo mobilnost in mednarodno povezovanje mladih ter skrbeti za socialno kohezijo in promocijo urbane kulture v različnih demografskih okoljih;
- na področju prostovoljnih mladinskih aktivnosti štejejo predvsem aktivnosti, koristne za širšo družbeno skupnost;
- obseg servisnih storitev in podpornih dejavnosti tehnične, organizacijske, strokovne, svetovalne ali finančne narave, se morajo nanašati predvsem na skupnostno delo, kar je še posebej pomembno v okoljih, kjer mladi živijo in delajo;
- v program mora biti vključeno sodelovanje z različnimi mladinskimi in drugimi organizacijami, vključno s šolami in drugimi vzgojno-izobraževalnimi ustanovami, tako da se spodbuja kakovost mladinskega dela na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni;
- zaželena je medijska pokritost programa, s čimer prijavitelj prispeva k večji prepoznavnosti mladinske dimenzije na vseh področjih, ki zadevajo mlade;
- pri načrtovanju prijavljenega programa se morajo upoštevati metode dela, ki zagotavljajo aktivno participacijo mladih in spodbujati njihovo sodelovanje v vseh fazah programa;
- druge vsebine navedene v javnem pozivu.

DEJAVNOST MLADINSKEGA SVETA

19. člen

V mladinski svet se združujejo mladinske organizacije, opredeljene v zakonu, ki ureja javni interes v mladinskem sektorju, ki imajo najmanj 90 odstotkov članstva v starosti do 29 let in 70 odstotkov članov vodstva v starosti od 15. do dopolnjenega 29. leta in sedež v občini Kamnik.

Položaj, delovanje, dejavnost ter financiranje mladinskega sveta ureja zakon.

Postopek financiranja dejavnosti mladinskega sveta se začne na podlagi poziva Občine Kamnik k predložitvi letnega programa dela, ki vključuje finančni načrt. Poziv vsebuje okvirni znesek načrtovane razpoložljive višine proračunskih sredstev. Mladinski svet lokalne skupnosti posreduje letni program dela s finančnim načrtom najkasneje 60 dni po prejetju poziva.

Občinska uprava preveri finančno in vsebinsko skladnost predloga letnega programa mladinskega sveta. V kolikor ugotovi finančne ali vsebinske neskladnosti, pozove mladinski svet, da odpravi neskladja in določi rok za odpravo pomanjkljivosti.

Po uskladitvi letnega programa občinska uprava izda sklep o financiranju. Po izvršljivosti sklepa pošlje mladinskemu svetu v podpis pogodbo o sofinanciranju letnega programa.

NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

20. člen

Nadzor nad porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava Občine Kamnik.

Upravičenec mora v primeru nenamenske porabe proračunskih sredstev ali če je v postopku dodeljevanja sredstva navajal neresnične podatke, na podlagi katerih so mu bila proračunska sredstva dodeljena, vrniti prejeta proračunska sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev. Če prejemnik sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Mladinski programi in projekti, ki se financirajo iz kateregakoli drugega javnega razpisa lokalne skupnosti, ne morejo biti predmet sofinanciranja po tem pravilniku.

Izvajalec, ki krši pogodbeno določila, ni upravičen do sofinanciranja po tem pravilniku na naslednjem javnem razpisu ali javnem pozivu Občine Kamnik.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 8/12 in 29/16).

23. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0007/2017 – 4/3
Kamnik, dne _____

Župan
Občine Kamnik
Marjan Šarec